

**SP LABORATORIJA AD BEČEJ**, privredno društvo sa sedištem na adresi Industrijska 3, Bečej, matični broj: 20074795, PIB: 104076691, ima nameru da, u svojstvu rukovaoca podataka, prikuplja i obrađuje određene podatke o ličnosti („**Rukovalac**“).

Imajući to u vidu, a u skladu sa članovima 15. i 23. Zakona o zaštiti podataka o ličnosti Republike Srbije („*Službeni glasnik RS*“ br. 87/2018) („**Zakon**“), Rukovalac dostavlja kandidatu koji je u toku raspisanog konkursa, kao i van raspisanog konkursa, s ciljem zasnivanja radnog odnosa ili drugog angažovanja ili prakse kod Rukovaoca poslao svoje lične podatke Rukovaocu („**Kandidat**“), sledeće:

## **OBAVEŠTENJE O PRIKUPLJANJU I OBRADI PODATAKA O LIČNOSTI**

(„**Obaveštenje**“)

### **1. Podaci koji će se prikupljati i obrađivati**

1.1. Rukovalac može prikupljati od Kandidata podatke o ličnosti radi ocenjivanja sposobnosti Kandidata s ciljem zasnivanja radnog odnosa ili drugog angažovanja ili prakse kod Rukovaoca ili zbog drugih obavezujućih zakonskih zahteva.

Podaci koji mogu biti prikupljeni, obrađivani i korišćeni:

- Lični podaci: ime i prezime kandidata;
- Akademske i profesionalne/stručne kvalifikacije: stepen obrazovanja, zanimanje, podaci o veštinama, znanju stranih jezika, obukama, lista prethodnih poslodavaca;
- Podaci o rezultatima testiranja u procesu selekcije;
- Komunikacijski podaci: adresa elektronske pošte, broj telefona;
- Drugi podaci koje kandidat na koga se podaci odnose svojevolejno podeli lično ili putem dostavljene biografije (CV) i propratnog pisma ili dostavljene prijave za obavljanje prakse.

### **2. Identitet Rukovaoca**

2.1. Podaci i identitet Rukovaoca podataka su navedeni u uvodnim odredbama.

### **3. Pravni osnovi i svrha prikupljanja i daljeg obrađivanja**

3.1. Svrha prikupljanja i dalje obrade ličnih podataka je ocenjivanje znanja i sposobnosti Kandidata s ciljem zasnivanja radnog odnosa ili drugog angažovanja ili prakse kod Rukovaoca, u konkursima koje organizuje Rukovalac, a u kojima kandidati dobrovoljno učestvuju, kao i razmatranje potencijalnih kandidata, ili drugi vid angažovanja u budućnosti, a koji svoje lične podatke šalju Rukovaocu bez posebno organizovanog konkursa („**Svrha**“).

3.2. Pravni osnov prikupljanja i obrade podataka je saglasnost kandidata.

### **4. Zakonitost obrade**

4.1. Sve podatke o ličnosti kandidata prikupljamo i obrađujemo u skladu sa načelima obrade kako su ova načela propisana Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti i to načela:

- Zakonitosti, poštenja i transparentnosti prilikom obrade podataka o ličnosti
- Ograničenja u odnosu na svrhu obrade podataka o ličnosti
- Minimizacije podataka o ličnosti
- Tačnosti podataka o ličnosti
- Ograničenja čuvanja podataka o ličnosti
- Integriteta i poverljivosti čuvanja podataka o ličnosti
- Odgovornosti za postupanje prilikom obrade podataka o ličnosti i primene Zakona.

## **5. Kategorija lica čiji se podaci obrađuju**

5.1. Kandidati, bilo da se javljaju u toku aktivnog konkursa za odabir kandidata ili van raspisanog konkursa a koji su lične podatke poslali Rukovaocu u okviru svoje biografije (CV). Takođe kandidati-studenti i diplomci koji su se prijavili za obavljanje prakse po uputu fakulteta.

## **6. Iznošenje podataka iz Republike Srbije**

6.1. Podaci o ličnosti kandidata se ne iznose iz Republike Srbije.

## **7. Informacija o korisnicima podataka**

7.1. Podatke će koristiti isključivo Rukovalac za svoje potrebe.

7.2. Kandidat prihvata da podaci Kandidata mogu biti preneti ili im mogu pristupiti odabrani zaposleni Rukovaoca, ali samo u svrhu evaluacije znanja i sposobnosti Kandidata. Rukovalac će obezbediti da ovi zaposleni imaju pristup podacima samo u onoj meri koja je neophodna za ostvarivanje svrhe.

## **8. Prava, uključujući i obaveštenje o pravima koja pripadaju licu u slučaju nedozvoljene obrade**

8.1. U skladu sa Zakonom, Kandidat ima pravo da bude obavešten u vezi sa obradom podataka, pravo pristupa podacima kao i pravo da zahteva kopiju podataka.

8.2. U slučaju nedozvoljene obrade podataka Kandidat ima pravo da od Rukovaoca zahteva ispravku, dopunu, ažuriranje, brisanje podataka, kao i prekid i privremenu obustavu obrade.

8.3. Kandidat ima pravo na prekid i privremenu obustavu obrade podataka, ako ospori tačnost, potpunost i ažurnost podataka, kao i pravo da se ti podaci označe kao osporeni, dok se ne utvrdi njihova tačnost, potpunost i ažurnost.

8.4. Kandidat ima pravo da njegove podatke o ličnosti koje je prethodno dostavio Rukovaocu primi od njega u strukturisanom, uobičajeno korišćenom i elektronski čitljivom obliku i ima pravo da ove podatke prenese drugom rukovaocu bez ometanja.

8.5. Kandidat ima pravo na prigovor Rukovaocu na obradu njegovih podataka o ličnosti.

8.6. U skladu sa Zakonom, Kandidat ima pravo da bude obavešten u vezi sa obradom podataka, pravo pristupa podacima kao i pravo da zahteva kopiju podataka.

8.7. Kandidat ima pravo da podnese pritužbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti ako smatra da je obrada podataka o njegovoj ličnosti izvršena suprotno odredbama Zakona.

## **9. Obaveznost i pravni osnov, odnosno dobrovoljnost davanja podataka i obrade**

9.1. Davanje pristanka za obradu podataka u navedenu svrhu je dobrovoljno.

## **10. Davanje i opoziv pristanka**

10.1. Pristanak se može opozvati u bilo koje vreme pismeno ili usmeno na zapisnik.

10.2. U slučaju opoziva pristanka, lice koje je prethodno dalo pristanak je dužno da nadoknadi Rukovaocu opravdane troškove i štetu, u skladu sa propisima koji uređuju odgovornost za štetu.

## 11. Druge informacije od značaja za obradu podataka

11.1. Podaci navedeni u Članu 1. ovog Obaveštenja će se čuvati i smatrati poverljivim dokle god su potrebni za ispunjenje svrhe, kao u periodu od godinu dana od dana završetka procesa selekcija radi eventualne selekcije za drugu odgovarajuću poziciju kod Rukovaoca, u skladu sa primenjivim zakonima, odnosno do njihovog opoziva. Ukoliko je kandidat lične podatke poslao van perioda u kojem je raspisan i aktivan konkurs, kako bi bio uzet u obzir prilikom budućih konkursa i potreba radnog angažovanja, lični podaci tog kandidata mogu biti sačuvani sve do trenutka povlačenja date saglasnosti od strane kandidata, a najduže godinu dana.

11.2. Zaštitne mere koje će biti primenjene tokom čuvanja podataka su sledeće:

1) tehničke mere:

- Obezbeđenje prostorija zaposlenih (video nadzor, protivpožarni sistem, klimatizacija, obezbeđenje, elektronska kontrola pristupa prostoriji)
- Automatsko zaključavanje uređaja,
- Eksterni pristup lokalnoj mreži preko VPN-a,
- Ažuriranje opreme i softvera, kao i upotreba i ažuriranje antivirus sistema.

2) organizacione mere:

- Kontrola pristupa informacionim sistemima,
- Provera autentičnosti pomoću korisničkog imena i lozinke, procedure za lozinke,
- Odvojeni korisnički i administratorski nalozi sa različitim nivoima prava,
- Promena prava pristupa pri organizacionim promenama.

3) kadrovske mere:

- Obaveštavanje zaposlenih o bezbednosti i integritetu ličnih informacija,
- Periodično ažuriranje pristupnih podataka zaposlenih.

Prilikom slanja prijave za zaposlenje/drugo angažovanje Rukovalac ne utvrđuje formu radne biografije, nego je sam određuje kandidat, usled čega Rukovalac može doći u posed većeg obima podataka od onog koji je sadržan u Članu 1., voljom kandidata. Ovako prikupljeni podaci će se obrađivati i čuvati na način i pod uslovima kao i podaci iz Člana 1.

Klikom na dugme „Saglasnost kandidata“ smatra se da ste se upoznali sa ovim Obaveštenjem, da ste saglasni sa uslovima iz istog te da ste dali dobrovoljni pristanak za obradu podataka koje ćete ostaviti.